

Zarządzenie Nr 2/2015
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Chełmcu
z dnia 4 marca 2015 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z budynku Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach.

Na podstawie §17 Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Chełmcu przyjętego uchwałą nr XXXII/570/2013 Rady Gminy Chełmiec z dnia 16 lipca 2013 roku zarządzam co następuje:

§1

Wprowadzam „Regulamin korzystania z budynku Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach” w brzmieniu podanym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi z dniem podjęcia

Regulamin korzystania z budynku Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach

I Postanowienia ogólne.

1. Centrum Społeczno-Kulturalne w Marcinkowicach funkcjonuje w strukturach Gminnego Ośrodka Kultury w Chełmcu i udostępniane jest osobom pełnoletnim.
2. W przypadku organizowania w Centrum Społeczno-Kulturalnym przedsięwzięć z udziałem osób niepełnoletnich, opiekun budynku udostępnia pomieszczenia osobom pełnoletnim, które odpowiadają za bezpieczeństwo osób nieletnich.
3. Centrum Społeczno-Kulturalne w Marcinkowicach jest miejscem spotkań mieszkańców wsi, zgodnie z potrzebami lokalnej społeczności oraz miejscem, gdzie prowadzona jest działalność statutowa Gminnego Ośrodka Kultury w Chełmcu w zakresie upowszechniania i ochrony kultury.
4. Administratorem Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach jest opiekun.
5. Godziny otwarcia Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach określa harmonogram, dostosowany do potrzeb mieszkańców.
6. Opiekunem Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach jest osoba wyznaczona przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Chełmcu.
7. Klucze do Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach posiada opiekun oraz inne osoby do tego upoważnione przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Chełmcu.
8. Osoby posiadające klucze oraz indywidualne kody alarmu, ponoszą odpowiedzialność materialną za powierzony im sprzęt i urządzenia stanowiące wyposażenie Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach i zobowiązane są do prowadzenia rejestru podmiotów, którym udostępnia się obiekt w celu przeniesienia na te osoby odpowiedzialności materialnej za szkody wyrządzone na obiekcie w trakcie jego użytkowania.

II. OPIEKUN Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach.

Do obowiązków opiekuna należy:

- 1) utrzymywanie stałego kontaktu z Dyrektorem Gminnego Ośrodka Kultury w Chełmcu w sprawach dotyczących organizowania i wykorzystania obiektu dla celów społeczno-kulturalnych.
- 2) utrzymywanie dobrych relacji z mieszkańcami sołectwa oraz z podmiotami działającymi na ich terenie.

3) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu, oraz zapewnienie bezpiecznego korzystania z obiektu.

4) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w obiekcie oraz na przyległym terenie.

5) udostępnianie obiektu zgodnie z ustalonym harmonogramem, na zebrania i spotkania wiejskie, zajęcia z instruktorem, wystawy, zapoznanie osób z obiektem oraz z regulaminem korzystania z obiektu, przekazanie sprzętu i urządzeń osobom uprawnionym, odbiór obiektu po zakończeniu zebrań, spotkań czy zajęć.

6) współorganizowanie imprez środowiskowych.

7) informowanie mieszkańców sołectwa o planowanych imprezach.

8) zgłaszanie do Gminnego Ośrodka Kultury w Chełmcu: usterek, awarii, potrzeb bieżących.

9) prowadzenie rejestru udostępniania obiektu.

10) dbanie o oszczędność energii elektrycznej (szczególnie przy korzystaniu z ogrzewania).

III. ZASADY KORZYSTANIA Z CENTRUM SPOŁECZNO-KULTURALNEGO W MARCINKOWICACH.

1. Osoby uprawnione do korzystania z Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach: dzieci i młodzież w ramach zajęć prowadzonych pod opieką osoby dorosłej, w godzinach otwarcia obiektu, członkowie kół gospodyń wiejskich oraz innych organizacji działających w danym środowisku, kół zainteresowań zgodnie z harmonogramem zajęć, mieszkańcy wsi Marcinkowice w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych, takich jak imprezy kulturalne, szkolenia prowadzone przez osoby z zewnątrz itp.

2. Udostępnienie obiektu odbywa się po dokładnym ustaleniu zasad korzystania z opiekunem Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach.

3. Udostępnienie obiektu powinno zostać wpisane do rejestru korzystania z obiektu z podaniem danych osoby, której powierza się obiekt.

4. Osoba, której udostępniony jest obiekt Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach ponosi odpowiedzialność za zniszczenie mienia, w tym za działania osób, którymi się opiekuje, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.

5. Uczestnicy spotkań, imprez odbywających się w Centrum Społeczno-Kulturalnym w Marcinkowicach zobowiązani są do przestrzegania niniejszego regulaminu.

IV. REGULAMIN UCZESTNIKA ZAJĘĆ W CENTRUM SPOŁECZNO-KULTURALNYM W MARCINKOWICACH.

1. Uczestnik zajęć zobowiązany jest dbać o sprzęt będący w jego dyspozycji. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia sprzętu lub innego mienia będącego na stanie Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach, również przez inne osoby, zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym opiekuna obiektu.

2. Zabrania się przychodzenia do obiektu pod wpływem alkoholu i środków odurzających.
3. Na terenie obiektu nie wolno spożywać alkoholu, palić papierosów i używać środków odurzających.
4. Mienie należące do Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach (zabawki, gry, materiały plastyczne itp.) nie może być przywłaszczane przez uczestników ani wynoszone poza teren obiektu.
5. Opiekun obiektu może pozbawić uczestnika prawa uczęszczania do Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach w przypadku, gdy:
 - uczestnik zajęć dopuści się agresywnego zachowania wobec opiekuna obiektu, instruktora lub innego uczestnika zajęć,
 - uczestnik swoim zachowaniem będzie dezorganizował pracę instruktora, opiekuna obiektu lub innych uczestników zajęć,
 - zachowanie uczestnika wskazywać będzie na spożycie przez niego alkoholu bądź środków odurzających,
 - uczestnik na terenie Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach spożywał będzie alkohol, palił papierosy lub zażywał środki odurzające,
 - uczestnik dopuści się celowego zniszczenia mienia obiektu.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Imprezy, spotkania, zebrania o charakterze cyklicznym lub zorganizowanym powinny być zgłoszone do harmonogramu Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach prowadzonego przez opiekuna obiektu.
2. Osoby korzystające z Centrum Społeczno-Kulturalnego w Marcinkowicach winny przestrzegać przepisów BHP, ppoż, dotyczących porządku publicznego oraz sanitarnych.
3. Opiekun obiektu nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania z obiektu lub jej wyposażenia w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, bądź z postanowieniami niniejszego regulaminu.