

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR 7/SG/2016

**Zamawiający:**  
**Gmina Chelmiec**  
**ul. Papieska 2**  
**33-395 Chelmiec**

Proszę o przedstawienie oferty cenowej na dzierżawę i serwis wielofunkcyjnych urządzeń biurowych wyszczególnionych poniżej.

1. Urządzenie kolorowe (drukarka, kopiarka, skaner, fax, automatyczny podajnik oryginałów ADF) z interfejsem LAN i sterownikami dla WINXP, Win7, WIN8, WIN10 32 i 64bit.  
Prędkość minimalna 50 str na minutę, Rozmiar papieru do A3 włącznie, podajnik papieru na min. 2500 tys. Odrębny podajnik na papier A3, automatyczny duplex, druk na papierze do 250g/m<sup>2</sup>, finiszier zszywająco dziurkujący, skanowanie bezpośrednio do poczty email, konfiguracja urządzenia z przeglądarki www, rozdzielczość min 600dpi - 1szt.  
**(URZĄDZENIE O PRZEBIEGU NIE WIĘKSZYM NIŻ 300 tys. str.) OKRES DZIERŻAWY 01.01.2017 do 31.12.2017 – lokalizacja Urząd Gminy Chelmiec ul. Papieska 2, 33-395 Chelmiec**
2. Urządzenie kolorowe (drukarka, kopiarka, skaner, fax, automatyczny podajnik oryginałów ADF) z interfejsem LAN i sterownikami dla WINXP, Win7, WIN8, WIN10 32 i 64bit.  
Prędkość minimalna 40 str na minutę, Rozmiar papieru do A3 włącznie, podajnik papieru na min. 2500 tys. Odrębny podajnik na papier A3, automatyczny duplex, druk na papierze do 250g/m<sup>2</sup>, bez finischera, skanowanie bezpośrednio do poczty email, konfiguracja urządzenia z przeglądarki www, rozdzielczość min 600dpi - 1szt.  
**(URZĄDZENIE O PRZEBIEGU NIE WIĘKSZYM NIŻ 300 tys. str.) OKRES DZIERŻAWY 01.01.2017 do 31.12.2017 – lokalizacja Urząd Gminy Chelmiec ul. Papieska 2, 33-395 Chelmiec**
3. Urządzenie czarno białe (drukarka, kopiarka, skaner, fax, automatyczny podajnik oryginałów ADF) z interfejsem LAN i sterownikami dla WINXP, Win7, WIN8, WIN10 32 i 64bit.  
Prędkość minimalna 30 str na minutę, Rozmiar papieru do A3 włącznie, podajnik papieru na min. 2500 tys. Odrębny podajnik na papier A3, automatyczny duplex, druk na papierze do 250g/m<sup>2</sup>, bez finischera, skanowanie bezpośrednio do poczty email, konfiguracja urządzenia z przeglądarki www, rozdzielczość min 600dpi - 2szt.  
**(URZĄDZENIA O PRZEBIEGU NIE WIĘKSZYM NIŻ 300 tys. str.) OKRES DZIERŻAWY 12.08.2016 do 31.12.2017 – lokalizacja budynek byłego Ośrodka Zdrowia ul. Marcinkowicka 25, 33-395 Chelmiec**
4. Urządzenie czarno białe A4 (kopiarka, drukarka, skaner) z ADF – 1 szt.  
**(URZĄDZENIE O PRZEBIEGU NIE WIĘKSZYM NIŻ 50 tys. Str.) OKRES DZIERŻAWY 01.01.2017 do 31.12.2017 – lokalizacja Urząd Gminy Chelmiec ul. Papieska 2, 33-395 Chelmiec**

5. Drukarka kolorowa A4 – 1 szt.  
(URZĄDZENIE O PRZEBIEGU NIE WIĘKSZYM NIŻ 30 tys. str.)  
**OKRES DZIERŻAWY 01.01.2017 do 31.12.2017 – lokalizacja Urząd Gminy Chelmiec  
ul. Papieska 2, 33-395 Chelmiec**

Możliwość wydierżawienia dodatkowych urządzeń w trakcie trwania umowy.  
Zamawiający NIE będzie zobligowany do wykonania określonego limitu wydruków miesięcznie.

Wykonawca zapewni:

- A) Transport oraz montaż, uruchomienie urządzenia w siedzibie zamawiającego we wskazanym przez niego miejscu.
- B) Serwis w tym konserwacja i bieżące naprawy urządzenia, dostarczanie **ORYGINALNYCH** (wyprodukowanych przez producenta urządzenia) materiałów eksploatacyjnych (t. j. bębny, tonery, wymiana zużytych części itp) – (papier zapewnia zamawiający) – Maksymalny czas reakcji serwisu do **4h**.
- C) W przypadku awarii urządzenia dostarczenie zastępczego urządzenia o identycznych parametrach technicznych. - przestój urządzenia nie może przekroczyć **24h**.
- D) Wykonawca zapewni niezmienną wysoką jakość wydruków przez cały okres dzierżawy.

Wykonawca w ofercie poda cenę NETTO + stawka podatku VAT za wydruk 1 str A4 kolorowej i wydruk 1 str A4 czarnobiałej.

Przy czym zamawiający obliczy cenę oferty w następujący sposób:

A) Cena wydruku 1 str. czarnobiałej:

kryterium oceny: cena – sposób oceny minimalizacja – waga ceny – 50%

B) Cena wydruku 1 str. kolorowej:

kryterium oceny: cena – sposób oceny minimalizacja – waga ceny – 50%

Kryterium oceny ofert stanowić będzie suma punktów uzyskanych w każdym z kryteriów:  
suma A+B=100%

Do udzielenia zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.). Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro i zostało zamieszczone na stronie [www.chelmiec.pl](http://www.chelmiec.pl)

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

W toku badania ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia "Zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania".

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Sposób przygotowania oferty.

Ofertę sporządzić należy, w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.

Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

Ofertę należy składać w Urzędzie Gminy Chełmiec (dziennik podawczy) lub na adres: ul. Papińska 2, 33-395 Chełmiec, do dnia 8.08.2016 r. do godz. 14:00. Decyduje data wpływu oferty do zamawiającego. Osoba do kontaktu: Maciej Barycz email: [informatyk@chelmiec.pl](mailto:informatyk@chelmiec.pl), tel. 18 414 56 38. Oferta powinna być złożona w szczelnie zamkniętej kopercie z dopiskiem - „Oferta – dzierżawa urzędzeń biurowych”

Oferty doręczone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

O ewentualnym wyborze wykonawcy zostanie powiadomiony telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną.

z up. WOJTA GMINY  
  
mgr Artur Boruta  
SEKRETARZ GMINY