

Zarządzenie nr 20/2014

Wójta Gminy Chełmiec

z dnia 05.02.2014 r.

w sprawie; ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu w 2014 r. w Gminie Chełmiec

Na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 27 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Z 2010 Nr 127 Poz. 857 ze zmianami), Uchwały Nr XXXVI/636/2013 Rady Gminy Chełmiec z dnia 12 listopada 2013r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, rozwoju sportu w Gminie Chełmiec zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu w Gminie Chełmiec w 2014r.
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej na stronach: www.bip.chelmiec.pl
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Chełmiec.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Bernard Stawiarski

Chelmiec dnia: 05.02.2014r.

Wójt Gminy Chelmiec

działając na podstawie Uchwały nr XXXVI/636/2013 Rady Gminy Chelmiec z dnia 12 listopada 2013r.

O G Ł A S Z A

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Chelmiec.

I. Dotacja przeznaczona jest na;

1. Sfinansowanie lub dofinansowanie opłat regulaminowych
2. Sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów transportu
3. Sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów badań lekarskich, ubezpieczenia zawodników
4. Sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów zatrudnienia trenerów
5. Sfinansowanie zakupu napojów/ woda mineralna /

W 2014r. Rada Gminy na to zadanie przeznacza środki w wysokości 180.000,00 złotych.

Termin realizacji zadania; od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2014r.

II. Dotacja nie będzie udzielana na;

1. Zobowiązania klubu sportowego z zaciągniętych pożyczek, kredytów lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia;
2. Transfery zawodnika z innego klubu sportowego;
3. Wypłaty wynagrodzeń, premii i stypendiów dla zawodników;
4. Zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
5. Koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

III. Przy wyborze projektu będą uwzględniane ;

1. Znaczenie zgłoszonego projektu dla rozwoju sportu na terenie Gminy Chelmiec
2. Ilość prowadzonych sekcji wiekowych / trampkarze, juniorzy, seniorzy / z uwzględnieniem liczby zawodników oraz rozgrywanych spotkań
3. Przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu / kosztorys projektu/ w związku z zakresem rzeczowym projekt,
4. Możliwość realizacji projektu przez podmiot dotowany,
5. Dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Chelmiec,
6. Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkurs projektów

IV. Termin składania ofert:

1. Ofertę, z wszystkimi załącznikami, należy złożyć na Dzienniku Podawczym Urzędu Gminy Chełmiec w zamkniętej kopercie z napisem „ Otwarty konkurs ofert na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Chełmiec: w terminie do dnia **19 lutego 2014. do godz. 15,30**
2. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXVI/636/2013 Rady Gminy Chełmiec z dnia 12 listopada 2013r.
3. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po wyznaczonym terminie pozostają bez rozpatrzenia z przyczyn formalnych.
4. Do oferty należy dołączyć :
 - aktualny odpis z właściwego rejestru /ważny 6 m - cy od daty wystawienia /
 - sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok
 - potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopie statutu
 - kserokopię aktualnej licencji klubu sportowego w danej dyscyplinie sportu przyznaną przez polski związek sportowy
 - dodatkowo do wniosku można dołączyć rekomendacje dla organizacji.

V. Wójt Gminy zastrzega sobie prawo zmiany wysokości przyznanej dotacji, lub jej anulowanie.

VI. Informacje dodatkowe:

1. Treść ogłoszenia zamieszczona jest w BIP Urzędu Gminy Chełmiec www.bip.chelmiec.pl oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
2. Szczegółowe informacje można uzyskać w Wydziale Finansowo - Księgowym Urzędu Gminy w Chełmcu , I piętro pokój nr 22, tel.414 56 37

.....
(pieczęć Wnioskodawcy)

.....
data i miejsce złożenia wniosku

WNIOSEK
o przyznanie dotacji na wsparcie projektu z zakresu sportu pod nazwą:
.....

Wnioskowana kwota dotacji:

Okres realizacji :

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*
- 4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia
- 5) nr NIP nr REGON
- 6) dokładny adres: miejscowość ul.
gmina powiat
województwo
- 7) tel. faks.....
e-mail: http://
- 8) nazwa banku i numer rachunku
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację
- 10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
- 11) przedmiot działalności statutowej Wnioskodawcy:
a) działalność statutowa nieodpłatna
b) działalność statutowa odpłatna

II. Opis zadania

1. Nazwa projektu

2. Miejsce wykonywania projektu

3. Cel projektu (rodzaje prowadzonych sekcji wiekowych)

4. Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji projektu /spójny z kosztorysem/

5. Harmonogram planowanych działań /z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia

6. Zakładane rezultaty realizacji projektu w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy (podane w formie mierzalnej, tzn. **liczbowym określeniem skali działań** planowanych przy realizacji zadania /należy

użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów .

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt projektu[.....]
2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

IV. koszty finansowe

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Finansowy wkład własny (w zł)	Po zafinansowy wkład własny (w zł)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Ogółem					
Procent udziału		100%			

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Zasoby kadrowe– przewidywane do wykorzystania przy realizacji projektu /informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy (imienny wykaz).

Wykaz imienny kadry instruktorskiej zaangażowanej przez organizację do sportowego szkolenia dzieci, młodzieży i dorosłych

Lp.	Imię i nazwisko	stanowisko	Kwalifikacje*	Planowany okres zatrudnienia przy wykonywaniu zadania	Planowane miesięczne wynagrodzenie z kosztami pracodawcy

razem

Oznaczenie symboli:

* należy załączyć także poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię dyplomu trenera, legitymacji instruktorskiej lub innych dokumentów świadczących o posiadanych uprawnieniach do realizacji zadania oraz zakres obowiązków

Wykaz stanowisk obsługi technicznej zaangażowanej przez organizację do sportowego szkolenia dzieci, młodzieży i dorosłych

Lp.	stanowisko	Planowany okres zatrudnienia przy wykonywaniu zadania	Planowane miesięczne wynagrodzenie

razem

Oznaczenie symboli:

- **Należy załączyć zakres obowiązków.**

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju /ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy,
- 2) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/nie pobieranie* opłat od adresatów zadania,
- 3) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- 4) nie jesteśmy pozbawieni prawa do otrzymywania dotacji w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. Nr 885 ze zmianami)
- 5) nie zalegamy z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego

(pieczęć Wnioskodawcy)

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki

1. aktualny odpis rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny wnioskodawcy i umocowanie prawne osób go reprezentujących, potwierdzony za zgodność ze stanem faktycznym oryginalnymi podpisami osób statutowo do tego upoważnionych
2. sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) potwierdzony za zgodność ze stanem faktycznym oryginalnymi podpisami osób statutowo do tego upoważnionych,
3. Aktualny statut klubu
4. Kserokopię aktualnej licencji klubu sportowego w danej dyscyplinie sportu przyznaną przez polski związek sportowy
5. Dodatkowo do wniosku można dołączyć rekomendacje dla organizacji.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.