

**Zarządzenie Nr 2/2016
Wójta Gminy Chełmiec
z dnia 14 stycznia 2016 r.**

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2016 r. przez organizacje pozarządowe.

Na podstawie art 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r poz. 1118 z póź.zm.), art 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych / t.j. Dz. U. 2013, poz. 885 ze zm./, Uchwały Nr XII/211/2015 r. z dnia 03 listopada 2015 r. Rady Gminy Chełmiec z w sprawie: uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2016 rok, Uchwały Nr XIII/239/2015 r. z dnia 8 grudnia 2015 r. w sprawie: uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2016 zarządzam co następuje;

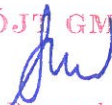
§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych Gminy Chełmiec w 2016 roku.
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia i jest jego integralną częścią.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Chełmiec oraz tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Chełmiec.

WÓJT GMINY



mgr inż. Bernard Stawiarski

Wójt Gminy Chełmiec

działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 1118 z póź.zm.), art 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych /t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 885 z póź.zm./, Uchwały Nr XII/211/2015r. z dnia 3 listopada 2015 roku Rady Gminy Chełmiec w sprawie: uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2016 rok, Uchwały Nr XIII/239/2015 r. z dnia 8 grudnia 2015r. w sprawie: uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2016.

O G Ł A S Z A

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań :

w zakresie :

I. Realizacja zadań z zakresu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Gminy Chełmiec poprzez;

Organizowanie letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z Gminy Chełmiec z rodzin dysfunkcyjnych z programem profilaktycznym / kolonie, oazy, obozy, zielone szkoły, itp./

Wysokość środków przeznaczonych na realizację tego zadania wynosi: **80.000,00 złotych**

Termin realizacji zadania marzec – grudzień 2016 r.

W 2015r. środki na realizację tego zadania wynosiły 80 000,00 złotych.

II. Kultura, ochrona dóbr kultury i zachowanie tradycji regionalnych poprzez:

1. ochronę dóbr kultury i tradycji , dbałość o zachowanie i wzbogacenie zbiorów kulturowych
2. upowszechnianie amatorskiej twórczości artystycznej w regionie
3. wspieranie wydawnictw niskonakładowych tematycznie związanych z Gminą Chełmiec.
4. upowszechnianie wiedzy o dziejach i kulturze naszego regionu
5. upamiętnianie miejsc pamięci narodowej oraz pielęgnowanie polskości i tradycji narodowej.

Wysokość środków przeznaczonych na wspieranie tego zadania wynosi **20.000,00 złotych**

Termin realizacji zadania marzec – grudzień 2016 r.

W 2015r. środki na realizację tego zadania wynosiły 20.000,00 złotych.

III. Wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych oraz profilaktyki i promocji zdrowia.

Wysokość środków przeznaczonych na wspieranie tego zadania wynosi **25.000,00 złotych**

Termin realizacji zadania marzec – grudzień 2016 r.

W 2015r. środki na realizację tego zadania wynosiły 25.000,00 złotych

IV. Zasady przyznawania i rozliczania dotacji na wspieranie realizacji w/w zadań publicznych określają przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz.1118 z późn. zmianami),
 - Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru ofert i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego, oraz sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 , poz. 25).
1. Dotacja jest przeznaczona na wspieranie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
 2. Dotowane z budżetu gminy Chełmiec mogą być tylko zadania realizowane na terenie gminy lub na rzecz jego mieszkańców.
 3. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są: organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
 4. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w ogłoszonym postępowaniu konkursowym.
 5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Wnioskowana maksymalna kwota dotacji na wsparcie realizacji zadania nie może przekroczyć 90 % kosztów realizacji całego zadania. Ze środków dotacji pokrywane mogą być koszty poniesione najwcześniej po podpisaniu umowy i przekazaniu środków.
 6. Do konkursu mogą być składane oferty zadań, które: rozpoczynają się w terminie między 1.01-1.12.2016 r i kończyć się będą do 10.12.2016 r.
 7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadań reguluje umowa pomiędzy Gminą Chełmiec a oferentami.
 8. Oferent po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru ofert i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego, oraz sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 , poz. 25) w terminie 30 dnia od zakończenia realizacji zadania.
 9. Wójt może wezwać podmiot do uzupełnienia sprawozdania.
 10. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub nie rozliczone w terminie podlegają zwrotowi do budżetu wraz z ustawowymi odsetkami.
 11. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo ubiegania się o przyznanie dotacji w następnym roku.
 12. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na realizację zadań z każdego z zakresu ogłoszonego konkursu.

V. Termin składania ofert:

1. Ofertę, z wszystkimi załącznikami, należy przesłać lub złożyć na Dzienniku Podawczym Urzędu Gminy Chełmiec ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec w zamkniętej kopercie z napisem „Otwarty konkurs ofert na zadanie p.n.” **w terminie do 5 lutego 2016 r. do godz. 15.30.**
2. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru ofert i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego, oraz sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 , poz. 25).

3. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po wyznaczonym terminie oraz oferty organizacji, które nie są statutowo uprawnione do realizacji danego zadania zostają odrzucone z przyczyn formalnych. Pozostałe błędy lub braki formalne mogą zostać uzupełnione lub poprawione w ciągu 5 dni roboczych od dnia ogłoszenia wykazu ofert zawierających błędy formalne. Jeżeli oferent nie uzupełni lub nie poprawi błędów formalnych w ciągu 5 dni roboczych, oferta zostaje odrzucona z przyczyn formalnych. Oferty odrzucone ze względów formalnych nie są poddawane ocenie merytorycznej.
4. Do oferty należy dołączyć:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru /ważny 6 m - cy od daty wystawienia /
 - b) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopie statutu
 - c) sprawozdanie finansowe (bilans) i merytoryczne za ostatni rok (w razie braku, tymczasowo do chwili uzupełnienia i przedstawienia nowego sprawozdania, sprawozdanie za rok 2014)
5. Warunki realizacji zadania:
 - a) szczegółowo rozpisany program działań
 - b) zapewnienie odpowiednich zasobów kadrowych i bazowych
 - c) wymagany wkład własny w wysokości nie **mniej niż 10 %** wartości zadania w tym wkład finansowy **nie mniej niż 5%**

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Oferty rozpatruje komisja powołana przez Wójta.
2. Komisja może żądać od podmiotu uczestniczącego w konkursie uzupełnienia złożonej oferty.
3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią komisji. Zarządzenie Wójta jest ostateczne, jej treść zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Chełmiec, w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) i stronie internetowej gminy Chełmiec www.chelmiec.pl.
4. Istnieje możliwość przyznania dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana. Jeżeli przyznana dotacja jest niższa od oczekiwanej, oferent jest zobowiązany dokonać korekty zakresu rzeczowego i finansowego zadania.
5. Wójt dokonuje zatwierdzenia wybranych ofert w ciągu miesiąca od dnia upływu terminu na zgłaszanie ofert w konkursie.
6. Kryteria stosowane przy wyborze oferty będą uwzględniały :
 - a) ocenę możliwości realizacji zadania przez oferenta,
 - b) doświadczenie w realizacji tego typu zadań,
 - c) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów,
 - d) stopień zaangażowania w realizację zadania oferenta, sponsorów oraz innych jednostek organizacyjnych.

VII. Wójt Gminy zastrzega sobie prawo zmiany wysokości przyznanej dotacji, lub jej anulowanie w przypadku zmiany wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania przez Radę Gminy w Chełmcu.

VIII. Informacje dodatkowe:

- a) treść ogłoszenia zamieszczona jest **na stronie internetowej Gminy Chełmiec www.chelmiec.pl, tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Chełmiec oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.**
- b) szczegółowe informacje można uzyskać w Wydziale Finansowo - Księgowym Urzędu Gminy w Chełmcu , I piętro pokój nr 22, tel.414 56 37

WÓJT GMINY

mgr inż. Bernard Stawiarski