

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„PRZYJAZNE PRZEDSZKOLE” nr RPMP.10.01.02-12-0147/17**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE

§ 1. Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Projekt** – projekt pn. „Przyjazne przedszkole” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje Działanie 10.1 Podziałanie 10.1.2 z Europejskiego Funduszy Społecznego.
2. **Kandydat** – osoba, która działając przez przedstawiciela ustawowego (rodzica bądź opiekuna prawnego) zadeklarowała swój udział w Projekcie, złożyła Formularz rekrutacyjny oraz dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów uczestnictwa w Projekcie.
3. **Uczestnik Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie po podpisaniu Deklaracji uczestnictwa przez jej przedstawiciela ustawowego.
4. **Dane osobowe** – dane osobowe w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1)
5. **Przetwarzanie danych osobowych** – operacja lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub nieautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie, które wykonuje się w systemie informatycznym SL 2014-2020.

6. **Organizator** – Orbe Spółka. z ograniczoną odpowiedzialnością os. Stalowe 16/U1 31-922 Kraków

7. **Rodzic/opiekun prawny** - rodzic lub opiekun prawny (przedstawiciel ustawowy) Beneficjenta Ostatecznego ubiegający się o zakwalifikowanie swojego dziecka, kandydata do udziału w Projekcie na podstawie zasad ujętych w niniejszym Regulaminie.

8. **Partner** – LGD Korona Sądecka ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec.

§2. Postanowienia ogólne

1. Projekt pn. „Przyjazne przedszkole” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje Działanie 10.1 Podziałanie 10.1.2 z Europejskiego Funduszy Społecznego. Projekt ma na celu utworzenie trzech placówek wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Chełmiec przeznaczonych dla 72 dzieci w wieku 2,5 - 6 lat w tym 8 osób z niepełnosprawnościami. Do grupy docelowej należy również 7 wychowawców zatrudnionych w przedszkolach, którzy będą podwyższać swoje kwalifikacje i umiejętności w ramach projektu.

2. Przedszkola funkcjonować będą pod adresami:

- Przedszkole nr 1: Piątkowa 1A, 33-300 Nowy Sącz
- Punkt przedszkolny nr 1: Klęczany 1, 33-394 Klęczany
- Punkt przedszkolny nr 2 : ul. Marcinkowicka 9, 33-295 Chełmiec

3. Projekt realizowany jest przez Orbe Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą os. Stalowe 16/U1 31-922 Kraków w partnerstwie ze Stowarzyszeniem LGD Korona Sądecka z siedzibą ul.Papieska2, 33-395 Chełmiec.

4. Regulamin Projektu określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie oraz zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.

5. Wsparcie realizowane w ramach Projektu skierowane jest do (72 dzieci) dzieci w wieku przedszkolnym (2,5 - 6 lat) zamieszkałych w szczególności na terenie Gminy Chełmiec (oraz kadry przedszkolnej (7 osób).

- Projekt realizowany jest na obszarze Gminy Chełmiec w okresie od 3 czerwca 2019 r. do 30 czerwca 2020 r.

II REKRUTACJA

§ 3. Uczestnicy Projektu

1. Do przedszkoli zostanie przyjętych:

- a) 72 dzieci (dziewczynek i chłopców) w wieku przedszkolnym, w tym, co najmniej 8 dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością.

2. Rekrutacja będzie się odbywać w sposób bezstronny z poszanowaniem zasad równości szans i równości płci.

3. Rekrutacja poprzedzona zostanie kampanią informacyjno-promocyjną.

4. Informacje tekstowe o naborze będą podane do wiadomości publicznej w formie plakatów, ulotek na stronach internetowych

www.przyjazneprzedszkola.pl www.lgdkoronasadecka.pl www.chelmiec.pl

oraz innych możliwych źródłach przekazu informacji.

§4. Proces rekrutacji

1. Rekrutacja do Projektu będzie miała miejsce w okresie od 03 czerwca 2019 r. do 21 czerwca 2019r. W przypadku braku odpowiedniej liczby zgłoszeń (poprawnych formalnie) zostanie ogłoszony dodatkowy nabór w okresie od 15.07.2019r. – 02.08.2019r. Sposób i kryteria rekrutacji będą analogiczne jak w pierwszym naborze. W momencie, kiedy pojawią się trudności w rekrutacji założonej liczby uczestników Organizator będzie rekrutował brakujących uczestników z osób zamieszkujących najbliższe miejscowości sąsiadujących gmin oraz pozostałych zainteresowanych spoza wybranych terenów, na których będzie

realizowany projekt. Przy braku wolnych miejsc zgłoszenia będą kierowane na listę rezerwową. Osoby z listy rezerwowej będą mogły być przyjęte w przypadku wolnych miejsc, powstałych np. w wyniku zwolnionego miejsca w przedszkolu. Informacje o wolnych miejscach będą na bieżąco przekazywane rodzicom z listy rezerwowej.

2. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z Regulaminem Projektu w sposób bezstronny, jawny i na warunkach jednakowych dla wszystkich Kandydatów, w oparciu o dokumenty rekrutacyjne dostępne w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu. Niniejszy Regulamin Projektu stanowi integralną część dokumentacji rekrutacyjnej.

3. Zastrzega się, iż rekrutacja Uczestników Projektu będzie miała charakter otwarty.

4. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie powinny dostarczyć komplet wymaganych dokumentów rekrutacyjnych osobiście pod jeden ze wskazanych adresów:

- Piątkowa 1A, 33-300 Nowy Sącz
- Klęczany 1, 33-394 Klęczany
- Biczycze Dolne 30, 33-395 Chełmiec

bądź przesłać kurierem, pocztą (decyduje data wpływu dokumentów do 21.06.2019r.).

Na dokumentację rekrutacyjną składają się:

- a) Kompletnie i poprawnie wypełniona i podpisana Karta Zgłoszenia Dziecka,
- b) Podpisane Oświadczenie Uczestnika Projektu o przetwarzaniu danych osobowych,
- c) Oświadczenie o statusie na rynku pracy osoby bezrobotnej (jeśli dotyczy),
- d) Oświadczenie o wielodzietności (jeśli dotyczy),
- e) Oświadczenie o rodzinie niepełnej (jeśli dotyczy),
- f) Oświadczenie o objęciu pieczęcią zastępczą (jeśli dotyczy),
- g) Oświadczenie o nieprzyjęciu do innego przedszkola (jeśli dotyczy),
- h) Zaświadczenie o niepełnosprawności (dziecka lub rodzica, jeśli dotyczy).
- i) Oświadczenie o wysokości dochodów (jeśli dotyczy),

Wzory dokumentów rekrutacyjnych dostępne są w punktach składania dokumentów.

5. W przypadku złożenia niekompletnej dokumentacji rekrutacyjnej (brak załączników, niewypełnione pola formularzy, brak podpisów przedstawiciela ustawowego Kandydata,

dokumenty przygotowane przy użyciu formularzy niezgodnych z dostępnymi wzorami), będzie istniała możliwość uzupełnienia braków w terminie wskazanym przez Organizatora, nie później jednak niż do daty zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku nieuzupełnienia braków we wskazanym terminie, zgłoszenie zostanie odrzucone na etapie oceny formalnej.

Kandydat zostanie dopuszczony do udziału w rekrutacji pod warunkiem złożenia w okresie trwania rekrutacji kompletnych i prawidłowo wypełnionych dokumentów oraz spełnienia kryteriów zawartych w Regulaminie Projektu.

6. Za proces rekrutacji odpowiada Komisja Rekrutacyjna powołana przez Organizatora w skład której wchodzi: Koordynator projektu, Koordynator ds. rekrutacji do przedszkoli.

W przypadku większej liczby chętnych niż dostępna ilość miejsc w pierwszej kolejności do udziału w projekcie kwalifikowane będą następujące osoby:

- A. wielodzietność rodziny kandydata - **3 punkty** (wymagane oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego);
- B. niepełnosprawność kandydata - **5 pkt.** (wymagane dołączenie zaświadczenie o niepełnosprawności);
- C. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata - **2 pkt.** (wymagane dołączenie zaświadczenie o niepełnosprawności);
- D. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata – **3 pkt.** (wymagane dołączenie zaświadczenia o niepełnosprawności);
- E. rodzina niepełna (ojciec/prawny opiekun lub matka/prawna opiekunka samotnie wychowujący/a dziecko/dzieci) – **1 pkt.** (wymagane oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego)
- F. objęcie kandydata pieczą zastępczą – **1 pkt.** (wymagane oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego)
- G. dzieci które uczestniczyły w wychowaniu przedszkolnym, a ze względu na brak miejsc w innych placówkach nie zostały przyjęte – **3 pkt.** (wymagane oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego)
- H. wysokość dochodu w rodzinie na 1 os. nie przekracza 500 zł (dzieci z rodzin o najniższych dochodach kwalifikowane będą w pierwszej kolejności; oświadczenie o dochodach i liczbie członków rodziny) – **3 punkty** .

- i. wysokość dochodu przypadająca na 1 osobę w rodzinie mieści się w przedziale od 501 zł do 800 zł - **2 punkty**.
- j. wysokość dochodu przypadająca na 1 osobę w rodzinie mieści się w przedziale od 801 zł do 1000 zł - **1 punkt**.
- k. wysokość dochodu przypadająca na 1 osobę w rodzinie przekracza 1001 zł - **0 punktów**
- l. Rodzic/Opiekun dziecka to osoba bezrobotna – **2 pkt**; (wymagane oświadczenie lub decyzja lub ksero legitymacji)

Odległość placówki do której kandyduje dziecko od miejsca jego zamieszkania (od najmniejszej do największej) - kryterium rozstrzygające w wypadku równej liczby wniosków.

7. Osoby ubiegające się o udział w Projekcie otrzymają telefoniczną lub mailową informację o wyniku rekrutacji.

8. Organizator zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu rekrutacji lub wyznaczenia kolejnej edycji rekrutacji (również ograniczonej do określonej grupy docelowej), aż do czasu zakwalifikowania grupy spełniającej wskaźniki założone w Projekcie.

9. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje Kandydatowi działającemu przez przedstawiciela ustawowego odwołanie.

10. Osoby, które złożą komplet dokumentów, a które nie zostaną zakwalifikowane do projektu z powodu braku miejsc zostaną umieszczone na liście rezerwowej.

11. Z osobami zakwalifikowanymi do uczestnictwa w Projekcie działającymi przez przedstawicieli ustawowych w terminie do 14 dni od zatwierdzenia listy zostaną podpisane umowy wraz z załącznikami:

- deklaracja uczestnictwa w projekcie wraz z oświadczeniem o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych,
- dokumenty przedszkolne (upoważnienie do odbioru dziecka, zgoda na udział dziecka w zajęciach dodatkowych itp.),

- inne, niezbędne do funkcjonowania dziecka w przedszkolu (opinie lekarskie, itp. – jeśli dotyczy).

12. W przypadku niepodpisania umowy uczestnictwa w terminie 14 dni od zawiadomienia, zakwalifikowany Uczestnik/Uczestniczka zostanie skreślony/a, a na wolne miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§5. Rezygnacja oraz wypowiedzenie udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie wymaga złożenia oświadczenia woli w formie pisemnej. Oświadczenie Uczestnika działającego przez przedstawiciela ustawowego należy złożyć w siedzibie Biura Projektu lub w przedszkolu, do którego zakwalifikowane zostało dziecko.

2. Organizator może rozwiązać umowę i skreślić dziecko z listy wychowanków – z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia – w przypadku gdy:

- a) zostanie złożony pisemny wniosek Rodzica,
- b) informacje podane w karcie zgłoszeniowej rodzica/opiekuna lub dziecka są niezgodne z prawdą.

3. Rodzice mogą rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku:

- a) udokumentowanego niewłaściwego sprawowania opieki nad Dzieckiem przez przedszkole,
- b) niezagwarantowania Dziecku bezpieczeństwa i higieny podczas pobytu w przedszkolu,
- c) innych, uzasadnionych powodów.

III WSPARCIE W RAMACH PROJEKTU

§ 6. Postanowienia ogólne dotyczące wsparcia

1. Wsparcie w ramach Projektu polega na utworzeniu 72 miejsc przedszkolnych w 3 przedszkolach na terenie Gminy Chełmiec (24 dzieci w każdej z placówek w tym 8 dzieci niepełnosprawnych), oraz objęciem 72 dziewczynek i chłopców w wieku przedszkolnym (2.5 - 6lat), wychowaniem przedszkolnym. Dodatkowo wsparciem zostaną objęci również

nauczyciele/nauczycielki (7 osób). wychowania przedszkolnego zatrudnieni/zatrudnione w otwartych w ramach projektu przedszkolach w postaci podniesienia kwalifikacji zawodowych przez kursy doskonalące.

2. Edukacja przedszkolna i opieka w ramach Projektu jest bezpłatna.

3. Opieka zapewniona zostanie od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.30 do 17.30, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

4. Zajęcia prowadzone w przedszkolach będą miały charakter opiekuńczy oraz edukacyjno-wychowawczy. W ramach zajęć dodatkowych dla wszystkich dzieci planuje się:

- zajęcia z języka angielskiego (4*30 min w miesiącu),
- zajęcia rytmiczne (4*30 min w miesiącu),
- gimnastyka korekcyjna (4*30 min w miesiącu),

5. Wyżywienie zostanie zapewnione dzieciom w oparciu o usługi cateringowe w postaci 3 posiłków: śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek.

§7. Postanowienia dotyczące uprawnień Uczestnika

1. Uczestnik ma prawo do udziału w Projekcie do 30 czerwca 2020 r.

2. Uczestnik działający przez przedstawiciela ustawowego ma obowiązek współpracy z Organizatorem w ramach projektu, w szczególności jest zobowiązany do wypełniania ankiet, formularzy, deklaracji oraz list dostarczanych przez Organizatora, przez cały okres uczestnictwa w Projekcie.

IV.POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulaminu wchodzi w życie z dniem 03.06.2019 r.

2. Organizator może dokonać zmiany niniejszego Regulaminu Projektu w przypadku zmiany wytycznych RPOWM lub w innych uzasadnionych przypadkach.

3. Przedstawiciel ustawowy Uczestnika pisemnie potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem Projektu oraz składa oświadczenie, iż jego treść jest dla niego zrozumiała, przyjmuje go do

wiadomości i zobowiązuje się do jego przestrzegania poprzez wypełnienie i podpisanie Formularza zgłoszeniowego do udziału w Projekcie.